

鎌倉女子大学短期大学部
Kamakura Women's University Junior College

2025

学生募集要項

W E B 出 願

短期大学部専攻科

Contents

- 1 募集人員／修業年限／出願資格／選抜方法／
試験日程／試験会場／試験時間／出願書類
- 2 入学検定料／入学検定料の返還について／受験上の注意
学費・その他の納入金／注意事項
- 3 WEB出願の利用について
- 6 合格発表について

短期大学部専攻科

募集人員

専攻科 初等教育専攻 20名

修業年限

1年

出願資格

次のいずれかに該当する女子とする。

- ①短期大学・高等専門学校を卒業した者、または2025年3月卒業見込みの者
- ②専修学校の専門課程のうち、文部科学大臣の定める基準を満たすものを修了した者、または2025年3月修了見込みの者
- ③本学において上記の者と同等以上の学力があると認められた者

選抜方法

書類審査・面接により総合判定します。

試験日程

選抜区分	出願期間（消印有効）	試験日	合格発表	入学手続締切日（消印有効）
I期	2024年11月18日(月)～12月3日(火)	2024年 12月7日(土)	2024年 12月12日(木)	一括 2025年1月6日(月) 二段階 1次:2025年1月6日(月) 最終:2025年2月28日(金)
II期	2025年1月22日(水)～2月3日(月)	2025年 2月10日(月)	2025年 2月13日(木)	一括 2025年 2月28日(金)
III期	2025年2月13日(木)～2月28日(金)	2025年 3月3日(月)	2025年 3月7日(金)	一括 2025年 3月14日(金)

※出願は、WEBによる出願登録後、出願書類を郵送（出願締切日消印有効）または本学入試・広報センター窓口（平日8:30～17:00）で受け付けます。

※専攻科入試I期は、一括納入方式と二段階納入方式（1次締切日までに入学金、最終締切日までに残金を納入）の選択制。

※専攻科入試I期において、鎌倉女子大学短期大学部から進学する者は、入学金免除となるため一括納入方式の入学手続となります。

試験会場

本学（鎌倉女子大学 大船キャンパス）

試験時間

	試験時間
試験上の注意	13:00～
面接開始	13:10～

※13:00までに試験室に入室し、受験番号の席に着いてください。

出願書類

- ① 志願票 WEB出願サイトでの出願が完了したら、「封筒貼付用宛名シート」とともにプリンター出力してください。（プリンター出力したもの）詳細は3ページ「WEB出願の利用について」を参照してください。
写真 真 タテ4cm×ヨコ3cm、上半身・正面・無帽・背景無地のもので3か月以内に撮影したもの。（カラー・白黒どちらでも可）
写真の裏面に氏名・志望学科を明記。「志願票」に貼付。（詳しくは6ページを参照）
- ② 卒業（見込み）証明書または修了（見込み）証明書
- ③ 成績証明書
- ④ 入学希望理由書（本学所定用紙）（本学ホームページからもダウンロードできます）

入学検定料

30,000円

※コンビニエンスストア、クレジットカード、Pay-easy（ペイジー）ATM、Pay-easy（ペイジー）ネットバンキングのいずれかでの納入となります。

各納入方法については4・5ページを参照してください。

※入学検定料の他に、検定料納入手数料が必要となります。

入学検定料の返還について

以下の事項に該当する場合は、入学検定料を返還しますので入試・広報センター（TEL:0467-44-2117）に連絡のうえ2025年3月31日（月）までに申請手続を行ってください。

- 入学検定料を納入したが、出願書類を提出しなかった場合
- 入学検定料を誤って二重もしくは過剰に納入した場合
- 出願が受理されなかった場合
- 学校保健安全法施行規則に規定された感染症により受験ができなかった場合
- その他、本学が認めるやむを得ない事由の場合

受験上の注意

- ①試験当日は、13:00までに試験室に入室し、受験番号の席に着いてください。
- ②試験会場内では受験票を必ず携帯し、紛失もしくは忘れた方は、試験開始前に係に申し出て再交付を受けてください。
- ③携帯電話等の電源は必ず切ってから試験室に入室してください。携帯電話を時計がわりに使用することはできません。
- ④インフルエンザ、ノロウイルス等の感染症（学校保健安全法施行規則で規定された感染症）を罹患し治療していない方は受験できません。入学検定料の返還を求むる際は、所定の返還申請を行ってください。
- ⑤試験場においては、監督者等の指示に従ってください。（監督者等の指示に従わない場合は不正行為となる場合があります。）

学費・その他の納入金

	初等教育専攻	入学手続時納入金	秋学期(10月)納入金
学費	入学金	190,000円	
	授業料	342,500円	342,500円
	教育環境充実費	83,000円	83,000円
その他	文化厚生費	7,500円	7,500円
納入金計		623,000円	433,000円
総計		1,056,000円	

※4月から9月までが春学期、10月から3月までが秋学期となります。授業料、教育環境充実費、文化厚生費は

1年間を2期に分けて納入していただきます。秋学期の納入時期等については入学後に別途連絡いたします。

※学費、その他の納入金には消費税は課税されません。

※資格取得に要する履修費（1資格20,000円）、学習上必要とする教材費等については入学後に別途納入していただきます。

※入学に際し、学債、寄付金等は一切徴収いたしません。

※鎌倉女子大学短期大学部から進学する者は入学金（190,000円）が免除されます。

注意事項

- ①短期大学・高等専門学校卒業見込みの者および専修学校の専門課程の修了見込みの者は、専攻科試験に合格しても当該学校・課程を卒業・修了できなかった場合は入学できません。
- ②専攻科で小学校教諭2種免許状を取得できるのは、本科（鎌倉女子大学短期大学部初等教育学科）で幼稚園教諭2種免許状を取得している者に限ります。

[WEB出願の利用について]

WEB出願の利用について

- ① 全日程インターネットを利用した「WEB出願」のみとなります。利用につきましては、以下の各項目を確認してください。

インターネット環境をお持ちでない方はご相談ください。
鎌倉女子大学 入試・広報センター TEL:0467-44-2117

- ② 出願書類受付後、順次出願時に登録したメールアドレスに「受験票ダウンロードメール」が届きます。メールが届きましたら、各自で受験票を印刷してください。
- ③ 入学検定料の振込を済ませても出願書類一式が提出されない場合は、受験できません。
- ④ 出願後の入試区分、志望学科の変更はできません。

WEB出願登録期限・検定料支払い期限・出願書類提出期限

WEB出願サイトで出願登録をただけでは、正式な出願となりません。

出願サイトで出願登録後、入学検定料の納入を完了させ、出願書類を下記提出期限日までに提出することで出願受理となります。

出願書類等に不足や不備が認められた場合、正式な出願が認められないことがありますので、余裕をもって出願してください。

	WEB出願登録期限日時	検定料支払い期限日時 [※]	出願書類提出期限日
I 期	2024年12月3日(火) 17:00まで	2024年12月3日(火) 17:00まで	【郵送】2024年12月3日(火)(消印有効)
II 期	2025年2月3日(月) 17:00まで	2025年2月3日(月) 17:00まで	【郵送】2025年2月3日(月)(消印有効)
III 期	2025年2月28日(金) 17:00まで	2025年2月28日(金) 17:00まで	【郵送】2025年2月28日(金)(消印有効)

※コンビニエンスストア Pay-easy(ペイジー)ATMでの支払いの場合、入学検定料の支払い期限は出願登録翌日の23:59までとなります。また、出願登録期限日(最終日)の振込最終時間は17:00までとなりますので注意してください。

WEB出願前の準備

① 推奨ブラウザとバージョン

PCブラウザ	■Windows: Microsoft Edge(最新バージョン) Google Chrome(最新バージョン) Firefox(最新バージョン) ■MacOS: Safari(最新バージョン) ※ブラウザの設定について どのウェブブラウザでも、以下の設定を行ってください。 ・JavaScriptを有効にする。 ・Cookieを有効にする。 ※セキュリティソフトをインストールしている場合、WEB出願が正常に動作しない場合がありますのでご注意ください。 セキュリティソフトについては、各メーカーのサポートセンターにお問い合わせください。
スマートフォン・タブレット	■Android:12.0以上(Android Chrome最新バージョン) ■iOS:15.0以上(Safari最新バージョン)
PDF推奨環境	アドビシステムズ社のAdobe Reader(無償)が必要です。 既にAdobe Readerをお持ちの方もバージョンを確認し、最新版にアップデートされることを推奨します。

- ② プリンター: A4用紙がプリントできる機種を用意してください。
- ③ 電子メールアドレス: ユーザー登録の際、メールアドレスの入力が必要です。フリーメール(GmailやYahoo!メールなど)や携帯電話のアドレスで構いませんが、携帯メールの場合はドメイン(@kamakura-u.ac.jp, @postanet.jp)を受信指定してください。出願登録完了時・入学検定料支払い完了時に、登録したメールアドレスに確認メールが自動送信されます。
- ④ 卒業(見込み)証明書または修了(見込み)証明書: 6ページを参照してください。
- ⑤ 成績証明書: 6ページを参照してください。
- ⑥ 写真: 6ページを参照してください。
- ⑦ 封筒: 市販の角2封筒(A4サイズの書類が入る封筒)

WEB出願の手順

STEP 1

アカウントを作成する

鎌倉女子大学ホームページ内の「WEB出願」のバナーをクリックしてWEB出願サイト「Post@net」にアクセスする。

URL <https://www.kamakura-u.ac.jp/prospective/webentry>



【アカウント作成】下記手順に従ってアカウントの作成をしてください。

- ① Post@netのログイン画面より「新規登録」ボタンをクリック。
- ② 利用規約に同意した後、メールアドレス・パスワード等を入力して「登録」ボタンをクリック。
- ③ 入力したメールアドレス宛に、仮登録メールが届きます。
- ④ 仮登録メールの受信から60分以内にメール本文のリンクをクリックして登録を完了させてください。
- ⑤ ログインの際には、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので、入力しログインしてください。

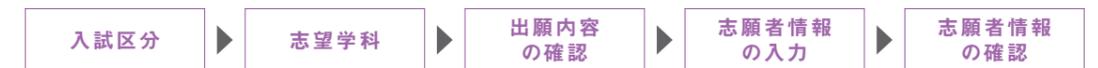
【ログイン】下記手順に従ってログインし、お気に入り学校の登録をしてください。

- ① メールアドレス・パスワードを入力して「ログイン」ボタンをクリックすると、登録したメールアドレスに認証コードが届きますので入力しログインしてください。
- ② 「学校一覧」から「鎌倉女子大学」を検索してください。

STEP 2

出願登録

「出願登録」ボタンをクリックして下記手順により出願登録を行ってください。



- ※出願した内容を十分確認してください。
- ※専攻科入試に入学検定料免除制度は適用されません。

STEP 3

出願登録完了、入学検定料支払いの手続きへ

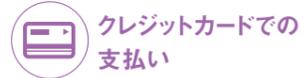
出願登録完了後入学検定料の支払い方法を選択してください。



入学検定料 30,000円

- すべての支払い方法に対して入学検定料のほかに、**払込手数料が別途必要**です。
- 出願登録確認メールが届かない場合はPost@netへログインし、「出願内容一覧」画面から出願登録されているかを確認してください。
- 出願した内容およびお支払い方法の画面を印刷しておくことをおすすめします。印刷されない場合は出願登録番号(11桁)を必ずメモしておいてください。
※スマートフォン・タブレットで出願登録をした方は、スクリーンショット等で登録画面を保存しておくことをおすすめします。
- コンビニエンスストア、Pay-easy(ペイジー)ATMをご利用の場合は、お支払方法選択後、入学検定料の支払いに必要な番号が表示されます。必ず番号をメモしてください。検定料の支払い期限は出願登録翌日の23:59までとなります。出願登録期限日(最終日)の支払い最終時間は17:00までとなりますので注意してください。

支払い方法を選択



クレジットカードでの支払い

Webで手続き完了



出願情報の入力時に、選択し支払いができます。



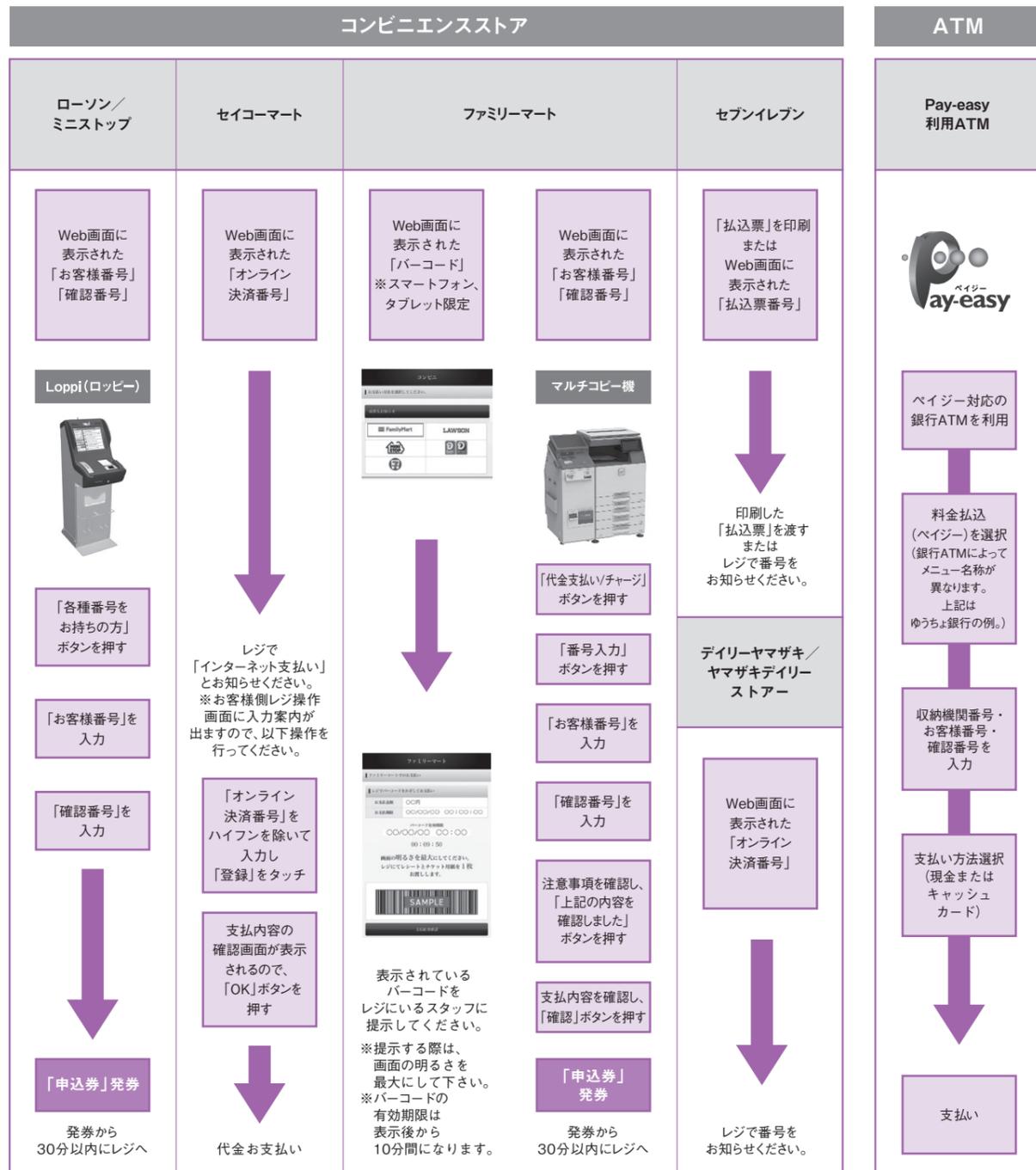
Pay-easy (ペイジー) ネットバンキングでの支払い

Webで手続き完了

支払い可能な金融機関一覧より選択し、支払い手順をご確認の上入学検定料をお支払いください。
※ご利用にはネットバンキングの利用契約が必要です。

コンビニエンスストア・Pay-easy (ペイジー) ATMでの支払い

支払い期限は出願登録翌日の23:59までとなります。(出願登録期限日(最終日)の支払い最終時間は17:00までとなります。)



※上記操作手順は一部省略されています。実際の画面の案内に従って操作してください。

STEP 4

必要書類(「志願票」「封筒貼付用宛名シート」)をプリンターで出力

入学検定料のお支払い後に、登録されたメールアドレスに「WEB出願支払完了」メールが送信されますので、メール内に記載のURLにアクセスして「**志願票**」と「**封筒貼付用宛名シート**」を印刷してください。



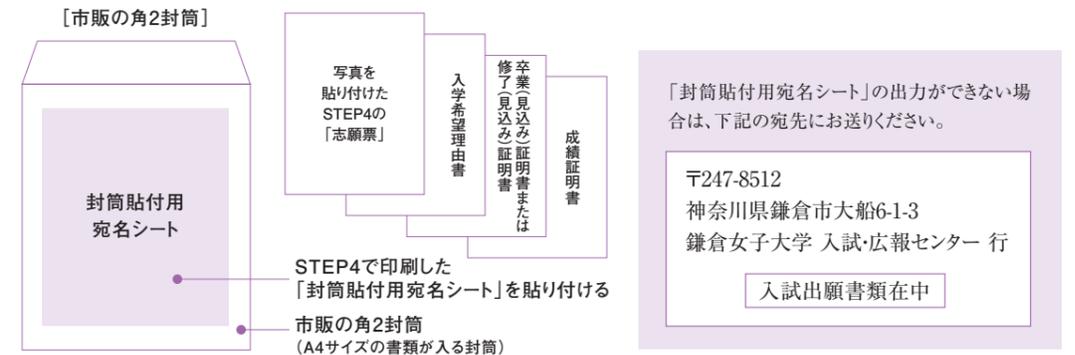
- メール内のURLよりPost@netへログインし、「出願内容一覧」より鎌倉女子大学の「出願内容を確認」を選択し「志願票」、「封筒貼付用宛名シート」のダウンロードボタンをクリックして印刷
- ページの拡大、縮小はなし。A4サイズで印刷

写真貼付 上半身、正面、無帽、背景無地、タテ4cmヨコ3cm、出願前3か月以内に撮影したものを使用。(カラー・白黒どちらでも可)裏面に氏名を記入のうえ、しっかりと糊付けしてください。

STEP 5

出願書類の提出

出願期間に印刷した「志願票」に顔写真を貼り付け、「**入学希望理由書**」と**卒業(見込み)証明書**または**修了(見込み)証明書**、**成績証明書**を同封して郵便局窓口から郵送してください。



出願完了

※出願書類提出期限日消印有効

登録完了後、入学検定料を支払い、必要書類を出願期間内に提出することで出願が完了します。

STEP 6

受験票の印刷

出願書類受付後、順次出願時に登録したメールアドレスに「**受験票ダウンロードメール**」が届きます。メールが届きましたら下記手順に従ってデジタル受験票を印刷してください。

- ①Post@netへログインし「出願内容一覧」より鎌倉女子大学の「出願内容を確認」を選択し「デジタル受験票」をクリックして、PDFファイルをダウンロードします。
 - ②①のPDFファイルをページの拡大・縮小はせずにA4で印刷してください。
 - ③試験当日に必ず受験票を持参してください。
- ※試験日の前日までに、「受験票ダウンロードメール」が届かない場合は入試・広報センター(TEL0467-44-2117)までご連絡ください。試験当日は印刷した受験票を忘れずに持参してください。

【合格発表について】

- ①合格者には合格発表日に、合格通知書およびWEB入学手続ガイドを発送します。(簡易書留・速達)
 - ②合格通知の未着を理由とした入学手続期間の延長は認めませんので十分注意してください。
 - ③合否発表は、インターネット(パソコン・スマートフォン・携帯電話)を利用した合否案内システムで案内します。利用日時、利用方法等については以下の通りです。よく読んで間違いのないように利用してください。
 - ④学内掲示・レタックス等での発表は行いません。また、電話等での合否に関する問い合わせには応じません。
- 合否案内システム利用期間

I 期：2024年12月12日(木) 8:30 ~ 12月13日(金) 17:00 II 期：2025年2月13日(木) 8:30 ~ 2月14日(金) 17:00
III 期：2025年3月7日(金) 8:30 ~ 3月8日(土) 17:00

WEB(パソコン・スマートフォン・携帯電話)による合否案内システムの手順



鎌倉女子大学ホームページ内の「合格発表」のバナーをクリックして合否結果を確認してください。

URL <https://www.kamakura-u.ac.jp/prospective/gouhi>

